

УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника  
муниципального казенного  
учреждения «Централизованная  
бухгалтерия учреждений культуры»

от 25.10.2023 № 14.

План

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» на 2024 год

Цели: 1. Повышение эффективности практических мер, направленных на противодействие коррупции.

2. Исключение факторов и условий, способствующих возникновению коррупции.

Задачи: 1. Выполнение требований законодательства, направленного на противодействие коррупции.

2. Обеспечение эффективного функционирования и качественного совершенствования системы профилактики и противодействия преступности и коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1	2	3	4	5
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» на 2024 год	Артемова С.Н.	Декабрь 2023 г.	

1	2	3	4	5
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при начальнике	Артемова С.Н.	В течение года	
1.3.	Организация правового просвещения работников МКУ «ЦБУК» по антикоррупционной тематике	Артемова С.Н.	В течение года	
1.4.	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения.	Орлова Е.Ю.	В течение года	
1.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МКУ «ЦБУК», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Артемова С.Н.	По факту выявления	
1.6	Ознакомление вновь принятых работников по вопросам этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	Артемова С.Н.	При трудоустройстве	
1.7.	Осуществление контроля над эффективным распределением фонда оплаты труда и распределением выплат стимулирующего характера работникам учреждения	Артемова С.Н.	В течение года	
1.8.	Осуществление контроля над эффективным использованием бюджетных средств при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Артемова С.Н. Орлова Е.Ю.	В течение года	
1.9.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	Артемова С.Н.	В течение года	

1	2	3	4	5
2.0.	Организация личного приема граждан граждан начальником МКУ «ЦБУК»	Артемова С.Н.	В течение года	
2.1.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Артемова С.Н.	В течение года	
2.2.	Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка в МКУ «ЦБУК». Исключение случаев покровительства нарушителей дисциплины	Артемова С.Н.	В течение года	
2.3.	Рассмотрение вопросов об ответственности по каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликтов	При установлении нарушений	
2.4.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, материалов органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства сотрудниками МКУ «ЦБУК» на заседаниях комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликтов	При установлении нарушений	
2.5.	Проведение ежегодной инвентаризации материальных ценностей	Орлова Е.Ю., Бекусова О.И.	Согласно графика проведенный инвентаризации	

1	2	3	4	5
2.6.	Обеспечение учёта материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	Орлова Е.Ю.	Постоянно	
2.7.	Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей	Материально-ответственное лицо	Постоянно	
2.8.	Предоставление декларации о конфликте интересов работниками учреждения	Артемова С.Н.	До 30 апреля текущего года	