## УТВЕРЖДЕН

приказом директора МКОУ ДО «Детская школа искусств» Николаевского муниципального района

от 25.01.2021 № 4/1

## ПЛАН

## мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ ДО «Детская школа искусств» Николаевского муниципального района на 2021 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» Николаевского муниципального района

## Задачи:

- систематизировать условия, способствующие коррупции в ДШИ;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДШИ).

| No        | Мероприятие                                               | Исполнитель         | Срок выполнения   | Ожидаемый       |
|-----------|-----------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------|
| $\Pi/\Pi$ |                                                           |                     |                   | результат       |
|           |                                                           |                     |                   |                 |
|           | 1. Меры, направленные на совершен                         | ствование функциони | пования ЛШИ       |                 |
| 1.1.      | Разъяснение работникам школы Кодекса этики и служебного   | ответственный по    | постоянно         | Проведение      |
| 1.1.      | поведения работников ДШИ (далее – Кодекс), оказание       | предупреждению      | постоянно         | ранней          |
|           | консультативной помощи по вопросам применения Кодекса.    | коррупционных       |                   | профилактики    |
|           | консультативной помощи по вопросам применения кодекса.    | действий            |                   |                 |
|           |                                                           | деиствии            |                   | коррупционных   |
| 1.2       | 05                                                        |                     |                   | правонарушений. |
| 1.2       | Обеспечение соблюдения Кодекса.                           | директор            | постоянно         | Проведение      |
|           |                                                           |                     |                   | ранней          |
|           |                                                           |                     |                   | профилактики    |
|           |                                                           |                     |                   | коррупционных   |
|           |                                                           |                     |                   | правонарушений. |
| 1.3.      | Постоянный мониторинг по организации работы с             | директор            | постоянно         | Профилактика    |
|           | обращениями граждан.                                      |                     |                   | коррупционных   |
|           |                                                           |                     |                   | правонарушений  |
| 1.4.      | Информационное обеспечение на официальном сайте ДШИ в     | директор,           | по мере изменений | Создание        |
|           | сети Интернет разделов для посетителей, с извлечениями из | ответственный по    |                   | условий для     |
|           | правовых актов сведений о структуре ДШИ, его функциях,    | предупреждению      |                   | открытости      |
|           | времени и месте                                           | коррупционных       |                   | системы         |
|           | приема граждан.                                           | действий            |                   | образования для |
|           |                                                           |                     |                   | общественности. |
|           |                                                           |                     |                   | Улучшение       |
|           |                                                           |                     |                   | правовой        |
|           |                                                           |                     |                   | осведомленности |
|           |                                                           |                     |                   | родителей.      |
|           |                                                           |                     |                   | родителеи.      |

| 1.5. | Обеспечение доступа родителей обучающихся к информации о деятельности ДШИ.                          | директор                   | постоянно | Создание условий для открытости системы образования для общественности. |  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 1.0. | Проведение разъяснительной работы с преподавателями о недопустимости принятия подарков в связи с их | директор,<br>ответственный | постоянно | Профилактика<br>коррупционных                                           |  |  |
|      | должностным положением или в связи с исполнением ими                                                |                            |           | правонарушений                                                          |  |  |
|      | служебных обязанностей.                                                                             |                            |           | обязанностей.                                                           |  |  |
|      | 2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение           |                            |           |                                                                         |  |  |
| 2.1. | Участие в мероприятиях (обучениях, семинарах и др.) по                                              | директор,                  | постоянно | Предупреждение                                                          |  |  |
|      | антикоррупционной тематике.                                                                         | ответственный              |           | антикоррупционн                                                         |  |  |
|      |                                                                                                     |                            |           | ой                                                                      |  |  |
|      |                                                                                                     |                            |           | деятельности                                                            |  |  |
| 2.2. | Разработка и обеспечение реализации мероприятий (плана) по                                          | директор,                  | постоянно | Профилактика                                                            |  |  |
|      | усилению антикоррупционной деятельности в ДШИ.                                                      | ответственный              |           | коррупционных                                                           |  |  |
|      |                                                                                                     |                            |           | правонарушений                                                          |  |  |
|      | 3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений                                 |                            |           |                                                                         |  |  |
| 3.1  | Усиление внутреннего контроля деятельности работников                                               | директор                   | постоянно | Профилактика                                                            |  |  |
|      | ДШИ.                                                                                                |                            |           | коррупционных                                                           |  |  |
|      |                                                                                                     |                            |           | правонарушений                                                          |  |  |
| 3.2. | Обеспечение реализации обязанности работников ДШИ                                                   | директор                   | постоянно | Профилактика                                                            |  |  |
|      | сообщать о ставших им известными в связи с исполнением                                              |                            |           | коррупционных                                                           |  |  |
|      | своих должностных обязанностей случаях коррупционных                                                |                            |           | правонарушений                                                          |  |  |
|      | или иных правонарушений, а также осуществление проверки                                             |                            |           |                                                                         |  |  |
|      | таких сведений.                                                                                     |                            |           |                                                                         |  |  |

| 3.3. | Проведение служебных проверок случаев коррупционных         | директор, комиссия       | постоянно                           | Профилактика     |  |  |  |
|------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------|--|--|--|
|      | проявлений в ДШИ.                                           | по противодействию       |                                     | коррупционных    |  |  |  |
|      |                                                             | коррупции                |                                     | правонарушений   |  |  |  |
| 3.4. | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до      | директор,                | постоянно                           | Профилактика     |  |  |  |
|      | правоохранительных органов.                                 | ответственный            |                                     | коррупционных    |  |  |  |
|      |                                                             |                          |                                     | правонарушений   |  |  |  |
|      | 4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступи   | <br>ности информации о д | <u> </u><br>еятельности ДШИ, укрепл |                  |  |  |  |
|      | гражданским обществом, стимулирование ант                   | икоррупционной акти      | вности общественности               |                  |  |  |  |
| 4.1  | Организация закупок товаров, работ и услуг в соответствии с | Директор                 | в течение года                      | Профилактика     |  |  |  |
|      | требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44- |                          |                                     | коррупционных    |  |  |  |
|      | ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и  |                          |                                     | правонарушений   |  |  |  |
|      | услуг для обеспечения государственных и муниципальных       |                          |                                     |                  |  |  |  |
|      | нужд»                                                       |                          |                                     |                  |  |  |  |
| 4.2  | Меры по контролю за адекватностью материальных стимулов     | директор,                | ежемесячно                          | Профилактика     |  |  |  |
|      | в зависимости от объема и результатов работы при решении    | комиссия по              |                                     | коррупционных    |  |  |  |
|      | вопросов об установлении персональных надбавок и            | распределению            |                                     | правонарушений.  |  |  |  |
|      | премировании работников.                                    | стимулирующих            |                                     |                  |  |  |  |
|      |                                                             | выплат                   |                                     |                  |  |  |  |
|      | 5. Иные меры по противодействию коррупции                   |                          |                                     |                  |  |  |  |
| 5.1  | Первичный анализ проектов нормативных правовых актов и      | директор                 | постоянно                           | Профилактика     |  |  |  |
|      | действующих нормативных правовых актов на предмет           |                          |                                     | коррупционных    |  |  |  |
|      | наличия факторов коррупции.                                 |                          |                                     | правонарушений.  |  |  |  |
|      |                                                             |                          |                                     | Соблюдение       |  |  |  |
|      |                                                             |                          |                                     | законодательства |  |  |  |

| 5.2. | Проведение среди родителей и сотрудников                 | Директор,           | постоянно | Профилактика     |
|------|----------------------------------------------------------|---------------------|-----------|------------------|
|      | консультаций по вопросам противодействия коррупции.      | ответственный,      |           | коррупционных    |
|      | Обновление информации на сайте.                          | преподаватели       |           | правонарушений   |
| 5.3. | Организация проверки достоверности представляемых        | директор, инспектор | постоянно | Профилактика     |
|      | работником персональных данных и иных сведений при       | по кадрам           |           | коррупционных    |
|      | поступлении на работу.                                   |                     |           | правонарушений   |
| 5.4. | Проведение внутреннего контроля:                         | директор,           | постоянно | Профилактика     |
|      | - организация и проведения учебных занятий;              | зам. директора по   |           | коррупционных    |
|      | - соблюдение прав всех участников образовательного       | УВР                 |           | правонарушений   |
|      | процесса.                                                |                     |           |                  |
| 5.5. | Проведение общих и классных родительских собраний.       | директор,           | декабрь,  | Профилактика     |
|      |                                                          | преподаватели       | май       | коррупционных    |
|      |                                                          |                     |           | правонарушений   |
| 5.6. | Проведение занятий с учащимися с целью ознакомления их с | зам. директора по   | постоянно | Профилактика     |
|      | личными правами и обязанностями.                         | УВР,                |           | коррупционных    |
|      |                                                          | преподаватели       |           | правонарушений   |
|      |                                                          |                     |           |                  |
| 5.7. | Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся       | директор,           | раз в год | Профилактика     |
|      | ДШИ с целью определения степени их удовлетворенности     | ответственный       |           | коррупционных    |
|      | работой ДШИ, качеством предоставляемых образовательных   |                     |           | правонарушений   |
|      | услуг.                                                   |                     |           | Соблюдение       |
|      |                                                          |                     |           | законодательства |